

# Développement des usages MSSanté

Décembre 2021

Formation pour le secteur Sanitaire





**COMPRENDRE LES DIFFÉRENTS USAGES  
MSSANTÉ**



**DÉPLOYER LES USAGES MSSANTÉ**



Afin d'assurer un fonctionnement optimal du système de messagerie sécurisée MSSanté, il est recommandé de **dématérialiser chaque étape du circuit d'envoi des comptes-rendus.**

### ETAPE 1

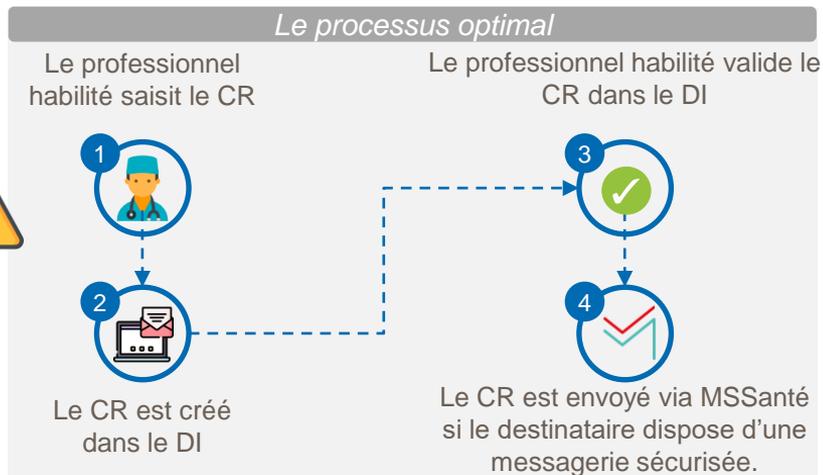
- Contactez votre éditeur de Dossier Informatisé (DI) pour connaître les dispositifs de validation pouvant être mis en place

### ETAPE 2

- Formalisez votre circuit de validation dématérialisé des envois du document avec MSSanté

#### Les processus à éviter :

- Envoi du CR par une messagerie non sécurisée
- Mise en place d'une validation papier lorsque l'ES dispose d'un DI
- Insertion du scan de la signature d'un médecin (aucune valeur légale)





Avec une BAL organisationnelle  
ou nominative

*Bonne pratique*

Mettre en place une **BAL organisationnelle par service**  
pour assurer la continuité du traitement des données  
personnelles de santé



Avec une BAL applicative

*Bonne pratique*

- Insérer dans le corps du mail envoyé depuis le DI,  
**l'impossibilité pour le professionnel habilité de  
répondre à ce mail**
- Intégrer dans le document envoyé, une **adresse  
d'expéditeur valide**





Chaque adresse mail MSSanté est composée :

- D'une **partie locale identifiant un professionnel** habilité ou un service de l'établissement de santé
- D'un **nom de domaine répertoriant l'établissement** dans l'Espace de Confiance

## BAL NOMINATIVE

La partie locale d'une BAL nominative est constituée du prénom et du nom d'un professionnel de santé.

## BAL ORGANISATIONNELLE

La partie locale d'une BAL organisationnelle est composée généralement du nom de service concerné.

## BAL APPLICATIVE

La partie locale d'une BAL applicative est à la discrétion de l'opérateur. L'indication de ne pas répondre sur cette BAL peut être indiquée.

### Bonnes pratiques



#### BAL personnelle

Ex : [nom.prenom@ch-XXX.mssante.fr](mailto:nom.prenom@ch-XXX.mssante.fr)



#### BAL de service

Ex : [secretariat@cardiologie-xxx.mssante.fr](mailto:secretariat@cardiologie-xxx.mssante.fr)



#### Envois automatisés

[Compte\\_rendu\\_patient-noreply@ch-xx.mssante.fr](mailto:Compte_rendu_patient-noreply@ch-xx.mssante.fr)

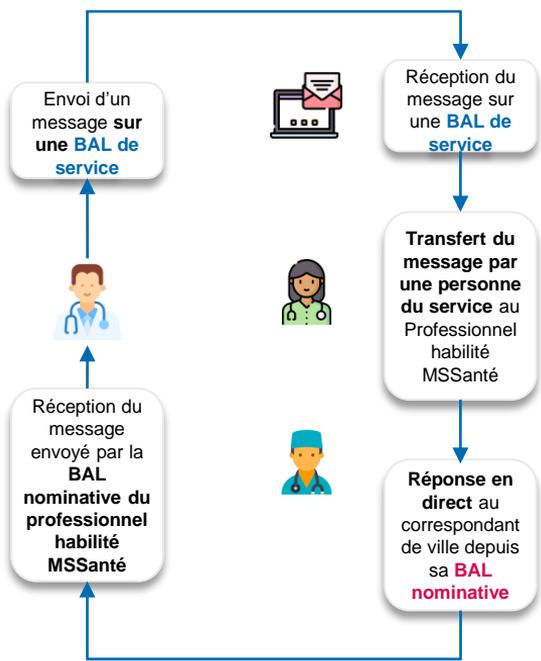
#### Les processus à éviter :

- Décrire une BAL organisationnelle avec des informations nominatives relatives à un utilisateur de type personne physique
- Créer un nom de domaine sans la mention MSSanté

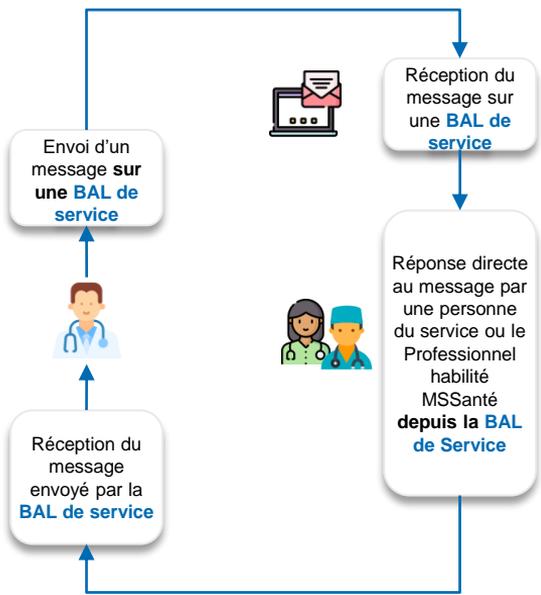
- Utiliser une même BAL nominative pour plusieurs professionnels de santé
- Conserver un compte de messagerie suite au départ d'un professionnel de santé



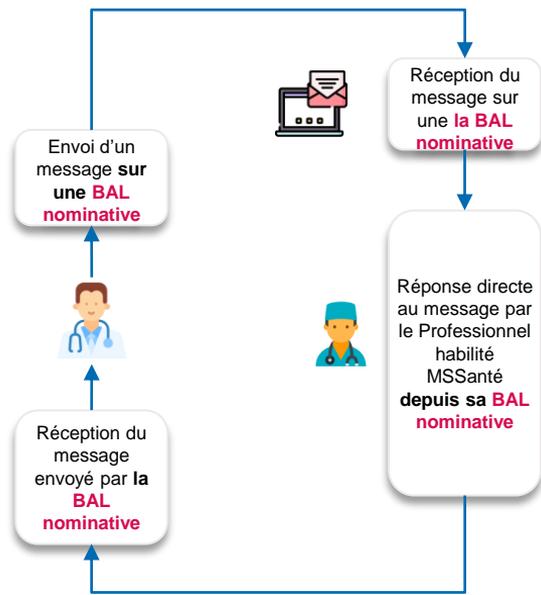
1



2



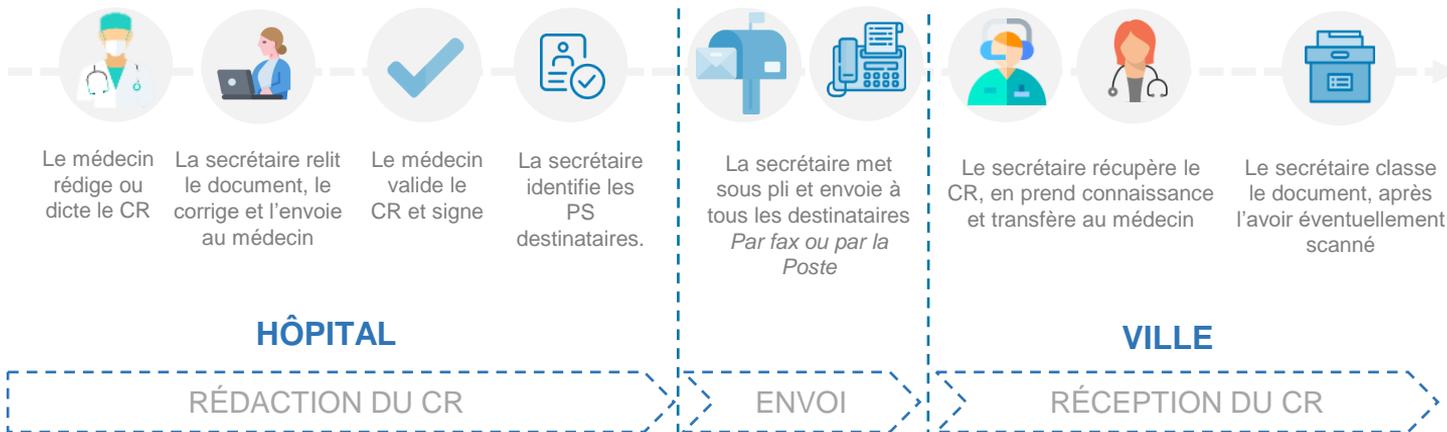
3



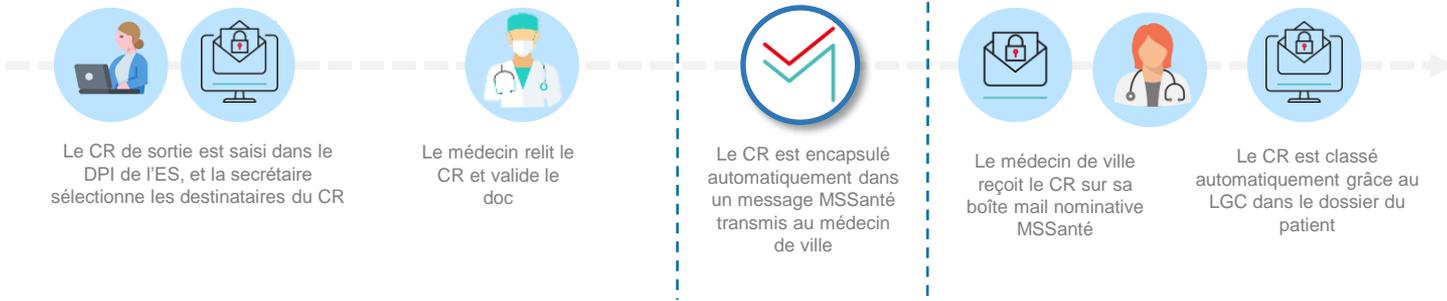
# Exemple de cas dans lequel utiliser MSSanté

## Transmission d'un CR de sortie entre l'hôpital et la ville

### SANS MSSANTÉ



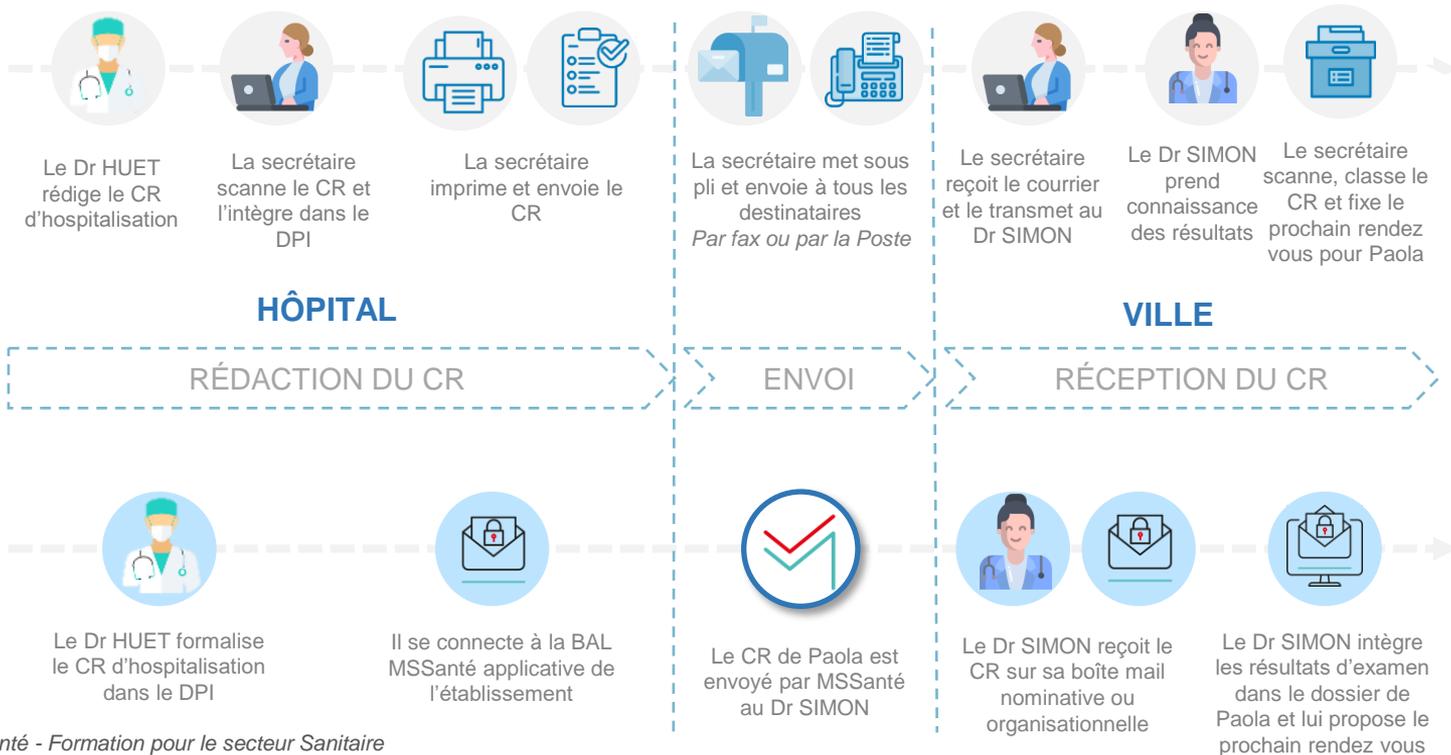
### AVEC MSSANTÉ



# Exemple de cas dans lequel utiliser MSSanté

## Transmission d'un CR d'hospitalisation entre l'hôpital et le médecin traitant

- 1 Le Dr SIMON prescrit à Paola une fibroscopie et l'adresse au CH
- 2 Paola se rend au CH où elle a rendez-vous pour sa fibroscopie
- 3 L'examen est effectué dans le service du Dr HUET.



# Exemple de cas dans lequel utiliser MSSanté

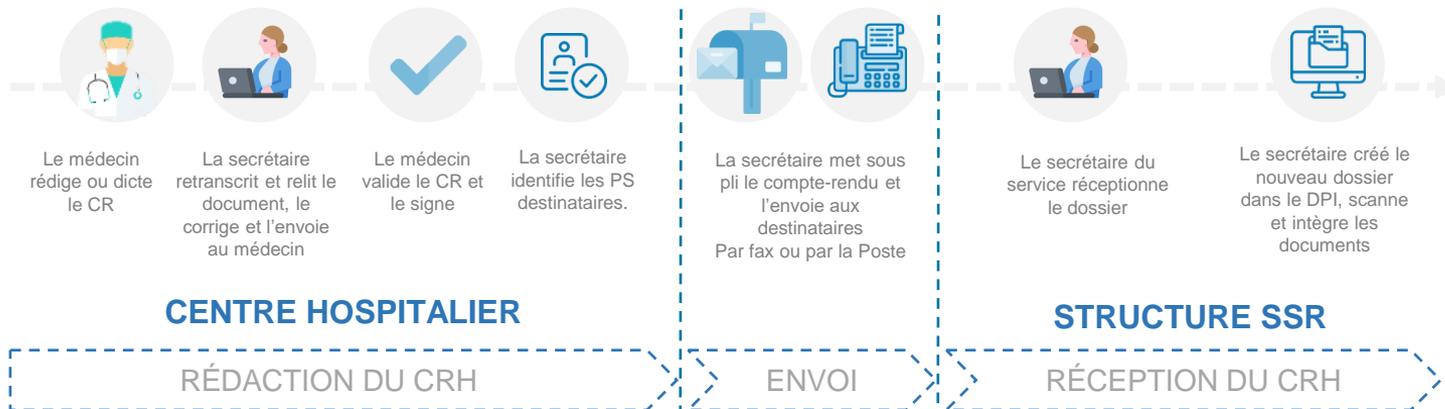
## Transfert d'un patient d'un CH vers un autre CH

SANS  
MSSANTÉ

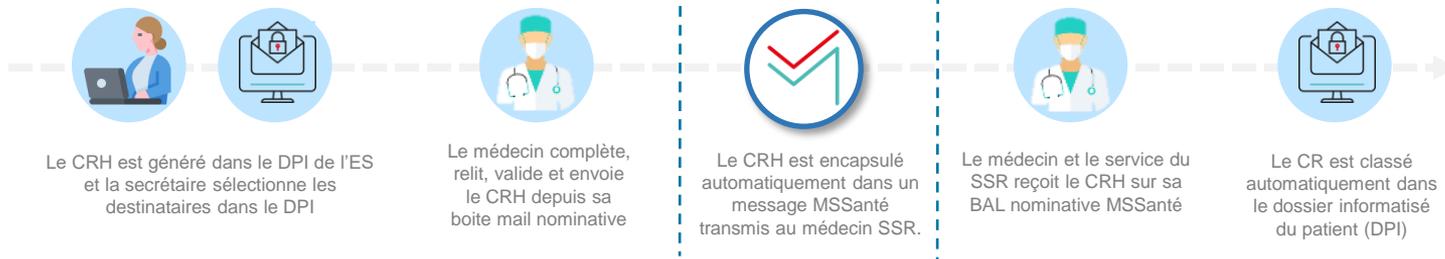
AVEC  
MSSANTÉ



### SANS MSSANTÉ



### AVEC MSSANTÉ



**NB :** Ce process n'exempte pas la structure de l'archivage numérique et papier du dossier du patient.

# Exemple de cas dans lequel utiliser MSSanté

## Transmission d'une évaluation de suivi de plaie par une infirmière libérale à sa collègue

- 1 Marie, infirmière libérale de Nicolas, se rend à son domicile, pour réaliser le suivi de l'évolution de sa plaie.
- 2 Une fois l'évaluation réalisée, Marie la transmet à sa collègue Lucie qui assure également ce suivi en alternance avec elle.

SANS  
MSSANTÉ



AVEC  
MSSANTÉ



# Exemple de cas dans lequel utiliser MSSanté

## Réception d'un CR-bio entre un LBM de ville et l'hôpital

SANS  
MSSANTÉ



HÔPITAL

VILLE

HÔPITAL

PRESCRIPTION DU BILAN BIO

REALISATION DU BILAN BIO

TRANSMISSION DU CR-BIO

RÉCEPTION DU CR

AVEC  
MSSANTÉ



## ETAPE 1

Contactez votre éditeur de DI pour connaître les dispositifs de validation pouvant être mis en place

## ETAPE 2

Formalisez votre circuit de validation dématérialisé des envois du documents avec MSSanté

## ETAPE 3

Consultez les fiches usage MSSanté pour déployer vos usages





## **esante.gouv.fr**

Le portail pour accéder à l'ensemble des services et produits de l'agence du numérique en santé et s'informer sur l'actualité de la e-santé.



@esante\_gouv\_fr



[linkedin.com/company/agence-du-numerique-en-sante](https://linkedin.com/company/agence-du-numerique-en-sante)